

**Информация будет обновляться по мере предоставления данных участниками Программы*

АО "AsiaCredit Bank (АзияКредит Банк)"

Список контактных лиц:

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Нур-Султан	Мэнгілік Ел 27	Ракишев Е.Ж.	Директор	8(7172)476747 (вн 3501)
2	Алматы	пр.Аль-Фараби, д.17/1, н.п. 8.	Карибаева Э. А.	Директор	8(727)2588555 (вн 2616)
3	Атырау	Сатпаева 23Б.	Канатов М. Е.	Директор	8(7122)558061
4	Караганда	Ермекова 29 БЦ "Атамекен"	Алимкулов Д.	Директор	8(7212)956060 (вн 6001)
5	Актау	5 мкр. д.46	Саппаев М. С.	Директор	8(7292)709570 (вн 5501)
6	Актобе	пр. Молдагуловой д.45	Жагисов А. К.	Директор	8(7132)923030 (вн 6201)
7	Павлодар	Ломова 135/1	Анапьянов Н.С.	Директор	8(7182)901010 (вн 6801)
8	Петропавловск	Абая 65	Салимбаев Е.С.	Директор	8(7152)627073 (вн 5888)
9	Усть-Каменогорск	М.Горького 21	Тулубаев А.П.	И.о. директора	8(7232)912023 (вн 6410)
10	Шымкент	Толстого 57	Адешов Т. Д.	Директор	8(7252)600500 (вн 6601)

Перечень документов:

Заявление на рассмотрение вопроса по аренде балансового имущества	Оригинал
Документ, удостоверяющий личность Заявителя (оригинал для снятия копий);	Копия
Пенсионное удостоверение (в случае получения пенсионных выплат);	Копия/оригинал
для определения подтверждения возможности исполнения обязательств Покупателем, один из следующих документов: - отчет из ГЦВП/выписка единого накопительного пенсионного фонда с индивидуального пенсионного счета за последние 6 (шесть) месяцев (для работников Банка – за последние 4 (четыре) месяца; - справка о доходах с места работы/выписка с банковского счета Клиента в случае освобождения его от уплаты пенсионных взносов, с соответствующим назначением платежа, за последние 6 (шесть) месяцев;	Оригинал
по заявке физического лица, связанного с предпринимательской деятельностью: - свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя либо иной документ, подтверждающий регистрацию в качестве ИП (оригинал для снятия копий);	Оригинал

<ul style="list-style-type: none"> - копии договоров контрагентов, готовых приобрести поставляемый товар (при наличии); - налоговые декларации за последние 2 квартала/2 полугодия; - документы, подтверждающие расходы по бизнесу (арендные платежи, коммунальные платежи, оплата труда наемного работника (при наличии)); - иные документы; 	Оригинал
Согласие клиента на предоставление сведений о нем в кредитные бюро (Приложение № 6 к настоящему Регламенту);	Оригинал
Согласие клиента на предоставление кредитным бюро банку кредитного отчета о нем (Приложение № 6 к настоящему Регламенту);	Оригинал
Заявление клиента на получение отчета ГЦВП (Приложение № 5 к настоящему Регламенту);	Оригинал
Согласие на использование предоставленной информации и получение дополнительной информации (Приложение № 25 к настоящему Регламенту);	Оригинал
Свидетельство о заключении брака/брачного контракта или свидетельства о расторжении брака клиента или решение суда о расторжении брака/брачного контракта. В случае изменений условий аренды (правопреемство) – копия свидетельства о смерти клиента/Гаранта/Поручителя (при наличии) (оригинал для снятия копий); Либо иная информация из записи актов гражданского состояния.	
Гарантия (для гаранта);	Оригинал
Поручительство (для поручителя);	Оригинал
Договора страхования (страхование предмета имущества), документы подтверждающие оплату страховых платежей (при необходимости в соответствии с условиями, утвержденными в Карточке продукта);	Оригинал
Отчет об оценке балансового имущества независимого оценщика;	Оригинал
<i>Банком могут быть затребованы дополнительные документы в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и иными ВНД Банка. Срок действия документов на момент их предоставления в Банк не должен быть просрочен.</i>	

АО "ForteBank"

Список контактных лиц по стандартным займам:

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Актау	12 мкр. здание 22/2	Сисембаева Айгуль Жолдыбаевна	Начальник «Актау»	87018008969, 87292709536 вн 18162
2	Актобе	пр. Абулхаир хана, 85 н.п. 2 УРП Актобе	Аубакирова Гулимай Бегежановна	Менеджер	87053783545
3	Алматы	Назарбаева 100/1	Баканова Анара Негметоллаевна	Вед. Эксперт	87272584040 вн 15463
4	Астана	ул. Достык 8	Ашимова Аида	Ведущий менеджер	87172599999 вн 16265
5	Атырау	пр-т Азаттык 70 А	Еркебаева Ботагоз	Ведущий менеджер	87122586868 вн 19128
6	Екибастуз	ул. М. Жусупа 57А	Тукаева Аяна Зайыровна	Менеджер	87475277577
7	Караганда	ул. Ерубасева, д. 39, УРП «Гоголя»	Жанабилова Динара Бакибаевна	Главный менеджер	87212559230, 87017365958
8	Каскелен	ул. Абылайхана 76 А	Аманжолова Бакытжан	Менеджер	87074810320, 87774440490
9	Кокшетау	ул. Абая 108/1	Өмір Кәмілә	Менеджер	871762910045 вн 27142
10	Костанай	ул.Тәуелсіздік д. 155/1	Баякенов Асет Муратович	Менеджер	87142990066 вн 28243
11	Кызылорда	ул. Бейбарыс Султан 8 А, УРП Кызылорда	Абдыкайров Бахытбек Утегенович	Кредитный менеджер	87475009188, вн 29102
12	Павлодар	ул. Торайгырова, д.64	Казгамбаева Шолпан Баязитовна	Менеджер	87478918770
13	Петропавловск	ул.Сутюшева 21	Байкенов Булат	Менеджер	87012402222
14	Семей	ул.Кайым Мухамедханова 15 А	Магзумова Мадина Магзумовна	Менеджер	87776333888
15	Талдыкорган	ул.Гагарина 136	Даирова Шырын	Менеджер	87055740076, 87282559515 вн 33351
16	Тараз	УРП «Тараз», ул.Казыбек би, 161.	Калиев Нуржан Киргизбаевич	Менеджер	87056638505
17	Уральск	пр.Назарбаева, д.185/1, 2 этаж, каб.206	Канибаев Бакытбек Алибекович	Супервайзер НВПЗ	87112960070 (вн 35040), 87022402741
18	Усть-Каменогорск	ул.Казахстан 68	Слямова Айгерим Асхатовна	Менеджер	87087924052
19	Шымкент	ул.Желтоқсан, 15 А	Мамешова Дана Махабилқызы	Главный менеджер	87252997083 (вн 37118)

Список контактных лиц по проблемным займам:

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Караганда	ул. Ерубаета, дом 39	Маникенов Роман Вальеревич	Супервайзер	8 701 557 08 69, 8 777 444 25 47, 8 7212 55 92 30 вн.25 165,
2	Атырау	пр. Азаттык, дом 70А	Новиков Алик Владимирович	Супервайзер	8 775 168 10 72, 8 7122 55 64 01 вн.19151
3	Кызылорда	ул. Султан Бейбарыс, дом 8А	Акмурзаев Азамат Асылбекович	Супервайзер	8 724 55 18 18 вн.29130, 8 701 388 85 98
4	Каскелен	ул. Абылай хана, дом 76А	Егизов Даулет Алкеневич	Супервайзер	8 727 258 40 40 вн.26008 8 701 720 78 88
5	Алматы	ул.Назарбаева 100/1	Верба Вячеслав Вячеславович	Супервайзер	87011531007, 8 (727) 2584040 вн 15220
6		ул.Назарбаева 100/1	Хен Александр Юрьевич	Супервайзер	87017570005, 8 (727) 2584040 вн 15174
7		ул.Назарбаева 100/1	Мендагалиев Бауржан Галиякович	Супервайзер	87715077464, 8 (727) 2584040 вн 15444
8	Костанай	пр.Абая, 164	Басенов Куаныш Зейнолович	Супервайзер	87767783535, 87142990063 (28- 290)
9		пр.Абая, 164	Юстус Александр Андреевич	Ведущий менеджер	87715076985, 87124990063 (28- 294)
10	Уральск	пр.Назарбаева, д.185/1, 2 этаж, каб.206	Канибаев Бакытбек Алибекович	Супервайзер	87112960070 вн 35040, 87022402741
11		пр.Назарбаева, д.185/1, 2 этаж, каб.207	Габдуллина Гульмира Мендыгалиевна	Главный менеджер	87112960070 вн 35054
12	Актау	12 мкр. здание 22/2	Майжаканов Мурат Медальевич	Супервайзер	87292709536, вн. 18162, 87082120279
13	Павлодар	ул. Торайгырова, д. 64	Бесмильдинов Асхат Зейнуллович	Супервайзер	87182704304, вн. 30128, 87016211388
14	Экибастуз	ул. М. Жусупа, д. 57 а	Арих Лариса Игоревна	Супервайзер	87187799980, вн. 24170, 87774103020
15	Петропавловск	ул. К. Сутюшева 21, филиал	Рамазанов Жандос Узбекович	Супервайзер	87152551277, 87051703160

16	Талдыкорган	ул. Гагарина 136	Нуралинов Даурен Кадырбаевич	Супервайзер	87715077182, 87282559515, вн. 333 60
17	Нур-Султан	Достык, 8а	Кудерин Руслан Еркебланович	Супервайзер	87777720717, 87172599999 вн.17069
18	Усть-Каменогорск	ул. Казахстан, д.68	Куантаев Серик Сергеевич	Начальник	87779830783, 7232569700, вн.36160
19	Тараз	ул. Казыбек би, 106 А	Убайдуллаев Дилмурад Махмутжанович	Супервайзер	87003332228, 8(7262)999362 (вн. 34100)
20	Шымкент	ул.Желтоксана, д.15А	Утегенов Марат Ермекович	Супервайзер	87774440754, раб.87252997080, вн. 37080
21		ул.Желтоксана, д.15А	Абылкасимов Амангельды Каирбекович	Супервайзер	87774441522, р.87252997080, вн. 37090
22	Туркестан	пр.Гауке Хана,371	Сапашов Жандос Райымбекович	Интерн	87078218846, р.87252997080, вн.38070
23	Актобе	пр. Абылхаир- хана, д. 85, н.п. 2	Муханов Куаныш Саятович	Супервайзер	87132704493 (вн.23190), 87014335174
24	Семей	ул. К. Мухамедханова, 15А	Кирейбаева Юлия Сериковна	Супервайзер	87222602020 вн. 32081, 87715077271
25	Кокшетау	ул. Абая 108/1	Капезов Ербол Даулбаевич	Супервайзер	87785493939, 87774444080

Перечень документов

- 1) Документы, подтверждающие отнесение заемщика в соответствии с законодательством Республики Казахстан к социально уязвимым слоям населения по состоянию на 01.01.2020 г.
- 2) Согласие заемщика/созаемщика/гаранта/залогодателя на раскрытие тайны пенсионных накоплений, а также получение информации, предоставляемой Государственной корпорацией/иным уполномоченным органом/организацией об отчисляемых доходах обязательных пенсионных взносах в накопительные пенсионные фонды, а также социальных отчислениях;
- 3) Справка о наличии (отсутствии) недвижимого имущества у заемщика, супруга (-ги) заемщика на дату рассмотрения заявления, выдаваемая соответствующим уполномоченным государственным органом (оригинал);
- 4) Справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках по предмету залога, на дату рассмотрения заявления (оригинал);
- 5) Отчет независимого оценщика об оценке недвижимого имущества. При этом на момент надлежащего оформления Договора обеспечения срок отчета не должен превышать шести месяцев с даты его составления.

Банком могут быть затребованы дополнительные документы.

АО "Kaspi Bank"

Список контактных лиц:

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Нур-Султан	ул. Иманова 8	Бейсекова Эльмира	Начальник отдела кредитования	87015130098, 8(7172)235046.
2	Усть-Каменогорск и Семей	г.Усть-Каменогорск, ул. А. Чехова 46	Седешева Регина	Начальник отдела кредитования	87772724663, 8(7232)560271
3	Кокшетау	ул. Ауельбекова 115	Жуманова Мария	Начальник отдела кредитования	87017694514, 8(7162)559756
4	Шымкент	ул. Калдаякова 4/3	Тулетпеков а Карлыгаш	Начальник отдела кредитования	87775566450, 8(7252)566986
5	Тараз и Кордай	ЖК «Атшабар» д.1	Мырзанова Меруерт	Начальник отдела кредитования	87780900902, 8(7262)436202
6	Актобе	ул. Маресьева, 40	Умарова Маншук	Начальник отдела кредитования	87055512644, 8(7132)704608
7	Атырау и Кульсары	г. Атырау, ул. М. Утемисова 121А	Дюсенова Динара	Начальник отдела кредитования	87024632820, 8(7122)558606
8	Жезказган и Сатпаев	г. Жезказган ул. Омарова д.9	Исатаева Сауле	Начальник отдела кредитования	87074290829, 8(7102)995611
9	Караганда	ул. Алиханова 16	Першин Валерий	Начальник отдела кредитования	87017313552, 8(7212)559100 (вн.200)
10	Петропавловск	ул. Конституции Казахстана, 39	Байканова Алия	Начальник отдела кредитования	87058908062, 8(7152)551910
11	Уральск	ул. Курмангазы 127	Уртанбаева Маруя	Начальник отдела кредитования	87016573997, 8(7112)554913
12	Кызылорда	пр. Абая 38	Аитуреева Гульжанат	Начальник отдела кредитования	87052573106, 8(7242)239796
13	Костанай	ул.Дулатова, 113	Потава Юлия	Начальник отдела кредитования	87015366402, 8(7142)990958
14	Павлодар и Экибастуз	ул. Луначарского д.9	Ионел Елена	Начальник отдела кредитования	87073686662, 8(7182)320311
15	Актау	4 мкр., здание 72/1	Джайлибаев а Асем	Начальник отдела кредитования	87005000271, 8(7292)336630

Перечень документов

Для физических лиц:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заемщика/арендатора;
2. Документы, отражающие и подтверждающие заработную плату и (или) иные доходы заемщика/арендатора за последние 6 (шесть) месяцев;
3. Справка с места работы заемщика/арендатора;
4. Выписка накопительного пенсионного фонда с индивидуального пенсионного счета заемщика/арендатора за последние 6 (шесть) месяцев;
5. Справка с ГЦВП о размере получаемой пенсии и социальных пособий за последние 6 (шесть) месяцев;
6. Документы, подтверждающие отнесение заемщика/арендатора в соответствии с законодательством РК к СУСН;
7. Согласие заемщика/арендатора на раскрытие банковской тайны третьим лицам;
8. Выписка по текущим банковским счетам заемщика/арендатора.

Банком могут быть затребованы дополнительные документы

Для индивидуальных предпринимателей:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заемщика/арендатора;
2. Копия документа установленной формы, выданного регистрирующим органом, подтверждающего факт прохождения государственной регистрации (перерегистрации) ИП;
3. Справка из обслуживающих банков об оборотах по счетам (с расшифровкой по месяцам) за последние 6-12 месяцев.;
4. Справка из обслуживающих банков об открытых счетах, отсутствии/наличии задолженности по займам и другим неисполненным требованиям (Картотека №2) ИП, по состоянию на дату подачи заявки на предоставление займа (срок действия справки не более 10 рабочих дней);
5. Записи по выручке за последние 6 (шесть) месяцев;
6. Список остатков ТМЗ (товарно-материальных запасов) на текущую дату;
7. Договоры аренды (при наличии аренды);
8. Перечень основных средств, имеющихся в эксплуатации на текущую дату;
9. Заверенную копию финансовой отчетности за последний отчетный период либо книги учета доходов для индивидуальных предпринимателей, в зависимости от используемого Вами налогового режима (за исключением случаев, если Вы в соответствии с законодательством вправе не осуществлять ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности);
10. Заверенные копии налоговых деклараций и/или патента с расчетом для получения патента (в зависимости от используемого Вами налогового режима), сданные/оформленные (полученные) за последние 6 (шесть) месяцев;
11. Список наемных работников (при их наличии) с указанием оклада каждого работника;
12. Документы, подтверждающие наличие кредиторской и дебиторской задолженности по состоянию на текущую дату (если соответствующая задолженность имеется).
13. Согласие заемщика/арендатора на раскрытие банковской тайны третьим лицам;
14. Выписка по текущим банковским счетам заемщика/арендатора.

Банком могут быть затребованы дополнительные документы

АО "Астана Ипотека"

Список контактных лиц:

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Алматы	г.Алматы, мкр. Самал-2, ул. Жолдасбекова, 97, БЦ «SAMAL TOWERS»	Даулетбаева Алия Ермуханбетовна	Начальник управления девелоперских операций	344-33-00 вн.1500 (по вопросам аренды)
2	Алматы	г.Алматы, мкр. Самал-2, ул. Жолдасбекова, 97, БЦ «SAMAL TOWERS»	Бочарова Светлана Григорьевна	Начальник управления кредитного администрирования	344-33-00 вн.1403 (по вопросам рефинансирования)

Перечень документов для рефинансирования:

1. Заявление на рефинансирование кредита (далее Заявление) с данными по Заемщику/супругу (-е) Заемщика, Созаемщику (данное заявление по условиям проекта Программы может также написать один из созаемщиков);
2. Согласие на предоставление информации в АО «Казахстанский Фонд Устойчивости»;
3. Согласие на предоставление информации в кредитные бюро (формируются на Заемщика, его супруга (-у), всех Созаемщиков (при наличии) и заполняются в Компании);
4. Согласие на предоставление ГЦВП информации Компании (формируются на Заемщика, его супруга (-у) всех Созаемщиков (при наличии) и заполняются в Компании) Приложение (при отсутствии в кредитном досье);
5. Согласие на сбор и обработку персональных данных (формируются на Заемщика, его супруга (-у), всех Созаемщиков (при наличии) и заполняются в Компании) (при отсутствии в кредитном досье);
6. Документ, удостоверяющий личность Заемщика и супруги (-а) Заемщика, Созаемщика; - снимается копия, ставится печать «сверено с оригиналом» + подпись ответственного сотрудника
7. Свидетельство о заключении/расторжении брака (или решение суда о расторжении брака с соответствующей отметкой о вступлении в силу)/ о смерти Заемщика, либо нотариально заверенное заявление от заемщика об отсутствии брачных отношений - снимается копия, ставится печать «сверено с оригиналом» + подпись ответственного сотрудника
8. Справка об отсутствии (наличии) недвижимого имущества (запрашивается у Заемщика и супруги (-а) Заемщика, при наличии в проекте вещного поручителя – также запрашивается у Залогодателя и супруги (-а) Залогодателя, данную справку необходимо получить в ЦОН/посредством портала «электронного правительства» с информацией по всей территории Республики Казахстан). Для подтверждения единственности жилища для заемщика и его супруги (супруга) на территории Республики Казахстан по состоянию на 1 января 2015 года, Компания должна при расторжении брака после 01.01.2015г. потребовать справку об отсутствии (наличии) недвижимого имущества, как с заемщика, так и с бывшего супруга (-и);

9. Справка о зарегистрированных правах (обременениях) на залоговое недвижимое имущество и его технических характеристиках (запрашивается от Заемщика/Залогодателя, данную справку необходимо получить в ЦОН/посредством портала «электронного правительства»);
10. Нотариально заверенное заявление от Заёмщика, супруги (-а) заёмщика/ при наличии в проекте вещного поручителя –Залогодателя и супруги (-а) Залогодателя по форме Компании об отсутствии иного жилища, кроме: а) залогового имущества; б) доли в отдельной одной жилой единице (не превышающей 16 кв.м на Заемщика и/или его супруги (-а), принадлежащей им на праве общей собственности на приватизированное жилье/по договорам дарения/в порядке наследования; с) имущества, перешедшего в собственность Заемщика и/или его супруги (-а) после 01.01.2015г. в порядке наследования или дарения. Данное заявление предоставляется по рекомендуемой форме согласно Приложению (при отсутствии в кредитном досье);
11. Нотариально заверенное согласие супруга(-и) залогодателя/других участников совместной собственности на залог и внесудебную реализацию. Если залогодатель в браке не состоит – заявление залогодателя, что на момент приобретения недвижимости и предоставления ее в залог в браке не состоял и не состоит. Если сособственником является несовершеннолетний - согласие органов опеки и попечительства на предоставление имущества в залог и его отчуждение (при отсутствии в кредитном досье);
12. Копия правоустанавливающего документа (договора приватизации/дарения/наследования/купли-продажи и прочее) на иное жилище, в случае если заемщик состоит в зарегистрированном браке (при наличии у заемщика и его супруги (-а) иной единицы недвижимости, кроме залога по состоянию на 01.01.2015г.);
13. Документы подтверждающие, что Заемщик относится к социально уязвимым слоям населения по состоянию на 01.01.2015г. (неполная семья – адресная справка на мать и ребенка, справка о рождении форма 4 и справка о гражданском состоянии) – из ЦОН.
14. Справка о пенсионных отчислениях за последние 12 месяцев от заемщика, супруга, созаемщика при необходимости;
15. При неполной семье справка об Актной записи (гражданское состояние);
16. Предоставление персонального кредитного отчета из ТОО «Первое кредитное бюро» из EGOV.

Могут быть затребованы дополнительные документы.

Перечень документов для аренды:

1. Заявление на аренду жилья (далее Заявление) с данными по Заемщику/супругу (-е) Заемщика;
2. Согласие на предоставление информации в АО «Казахстанский Фонд Устойчивости»;
3. Согласие на предоставление информации в кредитные бюро (формируются на Заемщика, его супруга (-у), и заполняются в Компании);
4. Согласие на предоставление ГЦВП информации Компании (формируются на Заемщика, его супруга (-у) и заполняются в Компании) Приложение (при отсутствии в кредитном досье);
5. Согласие на сбор и обработку персональных данных (формируются на Заемщика, его супруга (-у), и заполняются в Компании) (при отсутствии в кредитном досье);
6. Документ, удостоверяющий личность Заемщика и супруги (-а) Заемщика, удостоверяющие документы на всех лиц, проживающих в данном объекте - *снимается копия, ставится печать «сверено с оригиналом» + подпись ответственного сотрудника;*
7. Квитанции об отсутствии долгов по коммунальным и иным платежам согласно Программе;
8. Свидетельство о заключении/расторжении брака (или решение суда о расторжении брака с соответствующей отметкой о вступлении в силу)/ о смерти Заемщика, либо

нотариально заверенное заявление от заемщика об отсутствии брачных отношений - снимается копия, ставится печать «сверено с оригиналом» + подпись ответственного сотрудника

9. Справка об отсутствии (наличии) недвижимого имущества (запрашивается у Заемщика и супруги (-а) Заемщика, данную справку необходимо получить в ЦОН/посредством портала «электронного правительства» с информацией по всей территории Республики Казахстан). Для подтверждения единственности жилища для заемщика и его супруги (супруга) на территории Республики Казахстан по состоянию на 1 января 2015 года, Компания должна при расторжении брака после 01.01.2015г. потребовать справку об отсутствии (наличии) недвижимого имущества, как с заемщика, так и с бывшего супруга (-и);

10. Документы подтверждающие, что Заемщик относится к социально уязвимым слоям населения по состоянию на 01.01.2015г (неполная семья – адресная справка на мать и ребенка, справка о рождении форма 4 и справка о гражданском состоянии) – из ЦОН.

11. Справка о пенсионных отчислениях за последние 12 месяцев;

12. При неполной семье справка об Актовой записи (гражданское состояние);

13. Предоставление персонального кредитного отчета из ТОО «Первое кредитное бюро» из EGOV.

Могут быть затребованы дополнительные документы.

АО "АТФБанк"

Список контактных лиц по проблемным займам:

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Нур-Султан	проспект Женис д.13, 3 этаж, кабинет № 305	Уалиев Дастан Куанышевич	Начальник отдела	8(7172) 556514 вн.61158
2	Алматы	ул. Богенбай батыра 142, БЦ "Кайсар" 5 этаж, каб 501	Абеев Е.Б., Какенов О.А., Батхан М., Молдабекова З.Д.	Начальник управления, начальники отделов	8(727) 2583000 вн. 1460, 0481, 0428, 1462
3	Шымкент	ул.Торекулова, 1 "А", 3 этаж, каб.309 А,	Аристанов Актан Кайратович	Начальник Управления	8(7252)589872 вн.62121
4	Актау	мкр.14, зд.61, б/ц «Звезда Актау»	Жолберген Серік Жолбергенулы	Начальник отдела	8-7292-300916 вн 3739
5	Актобе	пр. Абулхаир хана, 42 №1, 4 этаж, каб 2,	Естекбаева Жанар Советбековна	Главный специалист	8-7132-552228 вн 5672
6	Атырау	пр. Исатая, д. ½, 4 этаж, каб. 403,	Казиев Туремурат Амандыкович	Начальник отдела	8(7122) 586276 вн.3879
7	Уральск	ул.М.Жунисова, д.99, 2 этаж, каб 38	Имангазиев Бауржан Бакытжанович	Начальник отдела	8-7112- 512-909 вн 2394
8	Семей	пр.Шакарима, 65, 2 этаж, каб.7	Калиахметов Берик Нурланович	Начальник отдела	8 (7222) 56 63 51 вн. 323
9	Тараз	ул.Сулейманова 9. 3 этаж, каб.19	Назарбеков Ержан Жунусбекович	Начальник отдела	8 (7262) 450808 вн.50054
10	Кызылорда	пр.Абая, 41 а, 5 этаж	Касымбеков Талгат Полатбекович	Начальник отдела	8-7242-23-11-78 вн. 164
11	Усть-Каменогорск	ул.Чехова 70, 2 этаж, каб.208	Данилова Елена Николаевна	Начальник отдела	8(7232)-286-000, вн.3207
12	Караганда	ул. Ерубаяева, дом 14, 2 этаж, каб 206	Таукенов Сержан Азатбекович	Начальник отдела	8(7212) 589485, вн.3541
13	Костанай	ул. Алтынсарина, 123	Бажикеев Алмат Естаевич	Начальник отдела	8(7142) 534360 вн 3490
14	Павлодар	ул. Сатпаева, 42, 2 этаж, каб 201	Кондыбаев Дастан Ермекович	Начальник отдела	8(7182) 320531 вн.5853

15	Кокшетау	ул.Ауельбекова 58, цокольный этаж	Сасыкбаев Асет Сагитович	Начальник отдела	8 (7162) 550-121 вн.149
16	Петропавловск	ул.Букетова 59, 1 этаж, каб. Б.Н.	Гунчак Оксана Владимировна	Начальник отдела	8-7152-332306 вн.104

Список контактных лиц по стандартным займам:

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Кокшетау	ул.Ауельбекова 58	Бегалинова Гульжан Калмакульевна	Ведущий специалист	87162550121, 87051722232
2		ул.Ауэзова 96	Шаяхметова Жадыра Сырымбетовна	Специалист	87163645800, 87478105075
3	Шымкент	ул.Торекулова, 1 А	Махангалиев Махмут	Главный специалист	87087128970
4	Уральск	ЦБО Центральный, Жунисова 99	Нургожина Гузель Ер-Сайынқызы	Специалист	вн 2385/сот 87473859275
5		ЦБО №2 в г.Аксай, 3 мкрн д 1А	Абдугажиева Мерует Мадиевна	Главный специалист,	вн 3960/сот 87473859275
6	Актау	14мкр., зд.61, Бизнес Центр «Звезда Актау»	Балабаева Гауһар Лашынқызы	Специалист	87292300943 вн. 3760
7		14мкр., зд.61, Бизнес Центр «Звезда Актау»	Хабидулла Светлана	Специалист	87292300943 вн. 3762
8	Актобе	г.Актобе, пр.Абилкаир хана 42/1, Головной офис - ЦБО Центральный	Жарлыгасинова Жанат Маратовна	Главный специалист	87059375613; 87078852810
9		г.Актобе, пр.Абилкаир хана 42/1, Головной офис - ЦБО Центральный	Юсупова Гулсара Султангалиевна	Специалист	87059375621; 87769900886
10	Атырау	пр.Исатая 1/2	Усербаева Айнур Амандыковна	Главный специалист	87122586260 (3834)
11		пр.Исатая 1/3	Накпаева Салтанат Болатқызы	специалист	87122586260 (3839)
12	Семей	Шакарима, 65	Засоба Наталия Владимировна	Главный специалист	87222566351; 87088901486
13		Шакарима, 65	Доголбаева Жанерке Думанқызы	Ведущий специалист	87222566351; 87781434197
14	Павлодар	Сатпаева, 42, ЦБО Центральный	Мешитбай Ж. Г.	Специалист	87079604805

15	Алматы	Отдел пост продажного обслуживания	Саврамбаев Азамат Тохтарбаевич	Главный специалист	8707 919 99 84 вн.2015
16		Отдел пост продажного обслуживания	Кадырбек Анар Қанатқызы	Специалист	вн.0701, сот: 87472224133
17		Отдел пост продажного обслуживания	Битехтин Андрей Владимирович	Специалист	вн.2847, сот: 87475745149
18	Караганда	ул. Ерубаета 14, ЦБО "Центральный"	Мейрам Тлектес Ғылымбекұлы	Ведущий специалист	87777537085
19		ул. Ерубаета 14, ЦБО "Центральный"	Аубакирова Анар Нурлановна	Специалист	8-705-252-98- 68
20	Тараз	г. Тараз, ул. Сулейманова, 9	Жумашев Аскар Жарылхасынович	Специалист	87057787954, 87262450808 (вн. 50044)
21		г. Тараз, ул. Сулейманова, 10	Рахманбердиева Карлыгаш Маратовна	Главный специалист	877766006485 , 87262450808 (вн. 50044)
22	Костанай	г.Костанай Ул.Алтынсарина,12 3	Умиржанов Данияр Болатханович	Специалист	871433 36103 (вн.3466) 87770537295
23		г.Лисаковск , 1 микрорайон д.65	Кошалов Елдес Муратович	Главный специалист	8 7142 54-06- 10 (вн. 3312) сот. 87015384848
24	Петропавловск	Конституции Казахстана 24, ЦБО Центральный	Серекеев Алишер Маратович	Ведущий специалист	87152468302, 87027111780, 87714744722
25	Нур-Султан	пр. Победы, д. 13, каб. 206	Есемердинова Алия	Начальник отдела	87012224717
26		пр. Победы, д. 13, каб. 207	Каримов Ислам	ведущий специалист	87073376667
27	Кызылорда	пр.Абая, 41а, ЦБО Центральный	Геворкян Белла Самсоновна	Главный специалист	55-97-97, вн.66420
28	г.Усть- Каменогорск	ул.А.Чехова 70 ЦБО Центральный	Муханова Салтанат Темиркановна	Специалист	87775424145; 87232286001 вн. 3223
29		ул.А.Чехова 70 ЦБО Центральный	Роянова Амина Ришатовна	Главный Специалист	87771514970; 87232286001 вн.3211

Перечень документов, подтверждающих соответствие критериям Программы заемщика, созаемщика, их супругов, детей - в зависимости от критерия Программы:

1. Выписка с пенсионного счета о пенсионных накоплениях за последние 6 месяцев (получение в ГЦВП через ЦОН);
2. Справка об отсутствии (наличии) недвижимого имущества по Казахстану по состоянию на 01.01.2015 г. (получение от органов юстиции через ЦОН) (форма-1);

3. Справка об отсутствии (наличии) недвижимого имущества по Казахстану по состоянию на 01.01.2020г. от заемщика/залогодателя и его супруги (супруга) (получение от органов юстиции через ЦОН) – по Разделу 2-1 доп.помощи.
4. Справка о зарегистрированных правах на недвижимое имущество (получение в органах юстиции через ЦОН) (форма-2, о зарегистрированных правах обременениях);
5. Документы, удостоверяющие личность;
6. Справка с места работы о занимаемой должности и заработной плате;
7. Свидетельство о заключении брака/расторжении брака/справка об отсутствии актовой записи.
8. Уд.личности/свид-во о рожд. на детей.
9. В случае принадлежности клиента к категории СУСН: документы, подтверждающие принадлежность заемщика к социально уязвимым слоям населения, если заемщик относится к такой категории (неполная семья, многодетная семья, инвалидность заемщика 1 или 2 группы, инвалидность ребенка, и др);
10. Документ подтверждающий получение заемщиком АСП (адресной социальной помощи).
11. Документы, подтверждающие полную оплату коммунальных и иных услуг по содержанию жилища, числящегося на балансе Банка, в котором проживает заемщик/арендатор. (по Разделу 2-1 программы Дополнительная помощь заемщикам – СУСН).
12. Справка с АвтоЦона УДП ДВД о наличии/отсутствии автотранспорта. (по Разделу 2-1 программы Дополнительная помощь заемщикам – СУСН).
13. Справка об участии физ.лица в ТОО, АО. (по Разделу 2-1 программы Дополнительная помощь заемщикам – СУСН).
14. Независимая оценка сроком давности не более 1 месяца на дату предоставления в Банк. (по Разделу 2-1 программы Дополнительная помощь заемщикам – СУСН)

Банком могут быть затребованы дополнительные документы.

АО "Банк ЦентрКредит"

Контактные лица по проблемным займам:

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Алматы	ул. Панфилова, дом 98	Болтирекова Динара Айтахыновна	Начальник отдела	87272598598, вн 27018
2		ул. Панфилова, дом 98	Сауат Алмасбек Ануарұлы	Главный специалист	87272598598, вн 27015
3	Семей	ул. Абая, д.99 В	Байжокенов Еркебулан Азатбекович	Начальник отдела	87222681003, вн 33205
4	Уральск	ул. Мухита 27/2	Серікқали Қуаныш Серікқалиұлы.	Начальник отдела	87112554132, вн 36084
5	Жезказган	Пр.Мира, 26 а, 309 кабинет	Маханбетов Бауыржан Сарсенбаевич	Начальник отдела	87102995040, (вн 75040)
6	Петропавловск	Улица Ы. Алтынсарина, здание 166	Сагимбаев Ертай Габдулуохапович	Начальник отдела	87152551218, вн. 31019
7	Атырау	пр.Азаттык, 2	Доскалиев Ерлан Багитович	Начальник отдела	87122558102, вн. 74040
8	Кокшетау	ул.Абая 142	Бектемиров Олжас Канатович	Начальник отдела	87162551328, вн 77006
9	Талдыкорган	ул.Абылай хана 185/189	Нұрсұлтан Айдос Нұрсұлтанұлы	Начальник отдела	877282559104 , вн 34005
10	Тараз	ул. Казыбек би, д. 182	Шарденов Арнур Шалаевич	Начальник отдела	877262999739 , вн 35045
11	Актау	м-он 12, д. 12	Каныбек Азат Каныбекулы	Начальник отдела	87477578585, вн 70201
12	Нур-Султан	ул.Бараева, 7	Хакимов Дидар Асыгатпекович	Начальник отдела	877172901315 вн 73106
13		ул.Бараева, 7	Шершат Алия Дулатовна	Заведующий сектором	877172916141 , вн 73682
14	Актау	пр Молдагуловой, дом 30	Айжанова Айгуль Жумабековна	Начальник отдела	87132704125 (вн 71013)
15	Караганда	ул. Алиханова, д. 5	Мукашев Канат Амангельдыевич	Начальник отдела	87212559120, вн 76537
16	Костанай	ул. Тәуелсіздік, д.39	Тараненко Егор Рашидович	Начальник отдела	87142990200, вн 78225
17	Кызылорда	ул. Токмаганбетов а, д. 46	Акишев Канат Исламбекович	Начальник отдела	87242551988, вн 79215
18	Павлодар	ул.Ак. Сатпаев а, д. 156/1	Амиров Нурлан Кенжегазинович	Начальник отдела	87182703907, вн 30008
19	Усть- Каменогорск	ул. Горького, д. 19	Аскарров Даурен Ерболович	Начальник отдела	8723256031, вн 37139

Контактные лица по стандартным займам:

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Актау	м-он 12, д. 12	Сырымов Бекзат Манасұлы	Кредитный администрат ор	87292701900, вн. 70040
2	Актобе	пр.А.Молдагул овой 30	Базарбаева Алина Суюнбаевна	Начальник отдела	87132510030, вн. 71019
3	Алматы	ул. Панфилова 98	Шалкаров А	Кред. админ	87272598598, вн. 28089
4		ул. Панфилова 98	Койбаев М	Старший кред. админ	87272598598, вн. 28075
5		ул. Панфилова 98	Құттыбай А	Кред. админ	87272598598, вн. 22204
6		ул. Панфилова 98	Отарбеков Б	Старший кред. админ	87272598598, вн. 28087
7	Атырау	пр.Азаттык, 2	Галиева Виктория Маратовна	Начальник отдела	87122558109, вн. 74006
8	Жезказган	пр. Мира 26а	Есекенова Эльмира Рашидовна	Начальник отдела	87102995038, вн. 75021
9	Караганда	ул. Н. Абдирова 5	Саденова К. Н	Начальник отдела	87212558999, вн. 76524
10		ул. Н. Абдирова 5	Дюсембекова А .С	Старший кред. админ.	87212559119, вн. 76314
11	Кокшетау	ул. Абая, 142	Нурсеитова Жанганым Олжабаевна	Начальник отдела	87162551322, вн. 77026
12	Костанай	ул.Тәуелсіздік, д.39	Исакова Сания Даулеткалиевна	Начальник отдела	87142990200, вн. 78034
13	Кызылорда	ул.Токмаганбет ова, дом 46	Ажихан Аида Ажиханқызы	Старший кред.админ.	87242551994, вн. 79024
14		ул.Токмаганбет ова, дом 46	Бодыкова Айжан Жандияровна	Начальник отдела	87242551983, вн. 79014.
15	Нур-Султан	ул.Бараева, 7	Галиакпаров Адильхан Жанабаевич	Старший кредитный администрат ор	87172916141, вн. 73687
16	Павлодар	ул. ак.Сатпаева, 156/1	Полукеева Оксана Александровна	Начальник отдела	87182703887, вн. 30012
17		ул. ак.Сатпаева, 156/1	Мухтарова Динара Ермековна	Старший кредитный администрат ор	87182703887, вн. 30013

18	Петропавловск	ул. Ы. Алтынсарина, здание 166	Жамалиев Александр Вахиевич	Начальник управления	87152551208, вн. 31034
19	Семей	ул. Абая, 99 В.	Мекишева Арайлым Арнуровна	Начальник отдела	87222681023, вн. 33034
20	Талдыкорган	ул. Абылай хана №185/189	Турапбеков Берик Алпысбаевич	Начальник отдела	87282559163, вн. 34103
21	Тараз	ул. Казыбек би, д. 182	Есеналиева Алия Талгатовна	Начальник отдела	87262999726, вн. 35021
22	Уральск	ул. Мухита, 27/2	Бактыгалиев Нурлан Русланович	Начальник отдела	87112554110, вн. 36274
23		ул. Мухита, 27/2	Бекмурзиева Жанар Сарсенбаевна	Старший кредитный администратор	87112554110, вн. 36274
24	Усть-Каменогорск	ул. М.Горького, д. 19	Сужанова Асем Кабкеновна	Начальник отдела	87232560287, вн. 37057
25	Шымкент	ул. Байтурсынова, 20А	Тажимурадова Карлыга Рысхановна	Кредитный администратор	87252997284, вн. 38042

Перечень документов для рефинансирования:

1. Документ, удостоверяющий личность заемщика и его супруги (созаемщика, гаранта, залогодателя и его супруги) (Копия, сверенная с оригиналом и с отметкой об этом).
2. Справка о наличии (отсутствии) недвижимого имущества у заемщика и его супруги (супруга) в Республике Казахстан, полученная не раньше, чем за 3 дня до предоставления в Банк на дату их обращения в ЦОН (Справка в бумажном виде (выданная после дня регистрации заявления), предоставляется заемщиком и его супругой (-ом)).
3. Справка о наличии/отсутствии договоров о долевом участии в жилищном строительстве, а также договоров о переуступке прав требований по ним в день получения в акимате.
4. Отчет независимого оценщика об оценке недвижимого имущества (определяющей и доказывающей его рыночную стоимость) актуальная на момент предоставления займа (Оригинал), срок которого составляет не более шести месяцев с даты его составления на день заключения Договора перезалога.
5. При отнесении заемщика к СУСН документы, подтверждающие отнесение заемщика в соответствии с законодательством Республики Казахстан к социально уязвимым слоям населения по состоянию на 1 января 2020 года (Оригинал/копия, сверенная с оригиналом и с отметкой об этом).
6. Согласие заемщика (созаемщика, гаранта) на предоставление сведений о нем в кредитные бюро и на выдачу кредитного отчета (Заполняется по установленной форме в филиале Банка).
7. Согласие заемщика (созаемщика, гаранта) на получение информации о нём с Государственного центра по выплате пенсий.
8. Согласие субъекта персональных данных на сбор, обработку и распространение Банком информации касательно его персональных данных от заемщика (созаемщика, гаранта, поручителя).

9. Документы, отражающие и подтверждающие заработную плату и/или иные доходы заемщика (созаемщика), гаранта, поручителя не менее чем за последние 12 (двенадцать) месяцев.
10. Документ установленной формы, выданный регистрирующим органом, подтверждающий факт прохождения государственной регистрации (перерегистрации) для индивидуальных предпринимателей (Патент, Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя).
11. Документ, подтверждающий постановку на регистрационный учет в качестве индивидуального предпринимателя и лица, занимающегося частной практикой.
12. Письменное подтверждение о снятии (отказе в снятии) его с регистрационного учета в качестве индивидуального предпринимателя и лица, занимающегося частной практикой.

Банком могут быть затребованы дополнительные документы.

Перечень документов для финансовой экспертизы по физическим лицам:

- являющихся пенсионерами, а также заявок физических лиц, имеющих постоянный доход, но освобожденных на законодательном уровне от обязательных пенсионных отчислений (военнослужащие (кроме военнослужащих срочной службы), сотрудники специальных государственных и правоохранительных органов, государственной фельдъегерской службы), согласно Закона «О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан»*;

- проживающих в зонах экологического бедствия и получающие экологические надбавки (согласно действующего законодательства РК):

Военнослужащие (кроме военнослужащих срочной службы), сотрудники специальных государственных и правоохранительных органов, государственной фельдъегерской службы:

1. Военный билет либо Служебное удостоверение;
2. Справка о доходах с места работы.
3. Выписка с обслуживающего банка о перечислении заработной платы на текущий/карточный счет за последние 12 месяцев.

Лица, получающие экологические надбавки/ компенсации за проживание в зонах экологического бедствия:

1. Полигонное удостоверение и/или документ, подтверждающий причисление к лицам, получающим компенсации за проживание в зонах экологического бедствия;
2. Справка о доходах с места работы за последние 12 месяцев (с указанием сумм экологических надбавок).

Пенсионеры:

1. Выписка с обслуживающего банка о перечислении пенсии на текущий/карточный счет за последние 6 месяцев либо Справка о перечислении пенсии с ЦОН/ГЦВП/ЕНПФ/EGOV за последние 12 месяцев;
2. Пенсионное удостоверение;
3. Справка о доходах с места работы за последние 12 месяцев (при наличии).

*Данные документы являются дополнением к основному перечню документов, «Для финансовой экспертизы заявки – по физическим лицам (заемщикам/созаемщикам, гарантам, поручителям).

Перечень документов необходимых для финансирования/аренды

1. Документ, удостоверяющий личность заемщика и его супруги (созаемщика, гаранта, поручителя, залогодателя и его супруги) (Копия, сверенная с оригиналом и с отметкой об этом).
2. Справка о наличии (отсутствии) недвижимого имущества у заемщика и его супруги (супруга) в Республике Казахстан на дату их обращения в ЦОН (Справка в бумажном виде (выданная после дня регистрации заявления), предоставляется заемщиком и его супругой (-ом). В случае если залогодатель третье лицо, то справка предоставляется также залогодателем и его супругой (-ом))
3. Справка о наличии/отсутствии договоров о долевом участии в жилищном строительстве, а также договоров о переуступке прав требований по ним в день получения в акимате.
4. Свидетельство о регистрации/расторжении брака/ смерти/свидетельство о рождении детей (Предоставляется копии заемщиком и его супругой (-ом).
5. Справка из ЦОН, о регистрации актов гражданского состояния на всей территории РК (для подтверждения отсутствия брака) (Оригинал предоставляется заемщиком и его супругой (-ом)), полученная не раньше, чем за 3 дня до предоставления в Банк
6. Документ, подтверждающий согласие супруга (и) заемщика, залогодателя - физического лица на передачу недвижимого имущества в залог/перезалог и его внесудебную реализацию (в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан. (Супругой (-ом) заемщика, залогодателя предоставляется оригинал документа, удостоверенный нотариусом).
7. Справка о зарегистрированных правах (обременениях) на залоговое имущество (Справка в бумажном виде предоставляется залогодателем 1раз (после регистрации Договора залога в регистрирующем органе).
8. Отчет независимого оценщика об оценке недвижимого имущества (определяющей и доказывающей его рыночную стоимость) актуальная на момент предоставления займа (Оригинал)
9. Документ, подтверждающий разрешение (согласие) органов опеки и попечительства на передачу недвижимого имущества в залог и его отчуждение (если собственником недвижимого имущества являются несовершеннолетние лица и лица, признанные судом недееспособными (ограниченно дееспособными)) (Предоставляется оригинал (при выдаче займа))
10. Согласие заемщика (созаемщика, гаранта) на предоставление сведений о нем в кредитные бюро и на выдачу кредитного отчета (Заполняется по установленной форме в филиале Банка).
11. Согласие заемщика (созаемщика, гаранта) на получение информации о нём с Государственного центра по выплате пенсий.
12. Согласие субъекта персональных данных на сбор, обработку и распространение Банком информации касательно его персональных данных от заемщика (созаемщика, гаранта, поручителя).
13. Документ, подтверждающий постановку на регистрационный учет в качестве индивидуального предпринимателя и лица, занимающегося частной практикой.
14. Письменное подтверждение о снятии (отказе в снятии) его с регистрационного учета в качестве индивидуального предпринимателя и лица, занимающегося частной практикой.

Банком могут быть затребованы дополнительные документы.

Дочерний Банк АО "Сбербанк России"

Список контактных лиц

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Алматы	Калдаякова, 30/26	Шолпанкулова Талшын Талгаткызы	Начальник Отдела кредитования физических лиц	8 7272 663568 (113 272)
2	Нур-Султан	пр. Туран,13.	Зульпухаров Даулет Ергалиевич	Начальник Отдела кредитования физических лиц	8 7172 689200 (203 230)
3	Караганда	пр.Шахтёров, 35/1	Амангельдиева Алия Садбековна	Начальник Отдела кредитования физических лиц	8 7212 501550 (213 030)
4	Уральск	ул.Мухита 27/4	Пащенко Ольга Игоревна	Начальник Отдела кредитования физических лиц	8 7112 550030 (143 046)
5	Усть- Каменогорск	ул.Орджоникидзе, д. 2	Сулейменова Сауле Сериккановна	Начальник Отдела кредитования физических лиц	8 7232 269982 (243 041)
6	Павлодар	Лермонтова, 53/1	Костбар Маргарита Алексеевна	Начальник Отдела кредитования физических лиц	8 7182 700209 (223 093)
7	Шымкент	ул. Адырбекова, 34	Баймаханова Жадыра Бакытбековна	Начальник Отдела кредитования физических лиц	8 7252 539696 (183 060)
8	Костанай	пр. Абая 170	Успанов Серик Максутович	Начальник Отдела кредитования физических лиц	8 7142 532225 (233 061)
9	Петропавловск	ул. Амангельды 151А	Алёшкин Михаил Николаевич	Начальник Отдела кредитования физических лиц	8 7152 462801 (253 110)
10	Атырау	ул. Кулманова, 119А	Епенова Гульфара Кыстаубаевна	Начальник Отдела кредитования физических лиц	8 7122 586600 (153 061)
11	Актау	7 мкрн., 30 А дом	Хайрулин Рахат Орнбаевич	Начальник Отдела кредитования физических лиц	8 7292 511522 (173 055)
12	Актобе	пр.Абылхаир- хана, д.82 А	Тулегенова Альмира Еркиновна	Начальник Отдела кредитования физических лиц	8 7132 901040 (163 571)
13	Кокшетау	ул. Абая, 86	Акимов Туйгынбек Толкинбекович	Начальник Отдела кредитования физических лиц	8 7162 550055 (256 036)
14	Талдыкорган	ул.Абылайхана 194А	Бухаров Алмас Нурахметулы	Начальник Отдела кредитования физических лиц	8 7282 410198 (133 048)
15	Кызылорда	ул. Коркыт Ата, 23	Утаралиева Айгерим Кулбатыровна	Начальник Отдела кредитования физических лиц	8 7242 550404 (193 030)

16	Тараз	пр.Абая, д.120 В	Балмагамбетов Данияр Алдиярович	Начальник Отдела кредитования физических лиц	8 7262 595911 (186 020)
17	Алматы	ул.Гоголя/ Калдаякова, 30/26	Балгимбаева Айгуль Сембаевна	Начальник отдела заключения сделок	8 7272 663568 (113 595)
18	Нур-Султан	пр. Туран 13, каб. 207	Яценко Наталья Михайловна	Начальник отдела заключения сделок	8 7172 689200 (689 200)

Перечень документов:

1. Справка о доходах с места работы за последний год;
2. Выписка, выданная банком, со всех банков, в которых имеются карточные, текущие и депозитные счета;
3. Документ подтверждающий оплату расходов по коммунальным услугам за последние 6 месяцев;
4. Справку о наличии/ отсутствии в собственности автотранспортного средства и/или недвижимого имущества;
5. Декларация о доходах при наличии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя за последний год;
6. Справку о регистрации в качестве безработного (при наличии);
7. Справку подтверждающую получение пособия и социальных выплат.

Банком могут быть затребованы дополнительные документы

Список контактных лиц

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Алматы	Площадь Республики 15	Абдураманов Аскар	Старший менеджер	+7 /727/ 330 90 30, вн. 1576

Перечень документов:

1. Анкета – заявление (Приложение №2) (оригинал)
2. Документ, удостоверяющий личность Заемщика/Созаемщика/Залогодателя/гаранта, супруги (супруга) Заемщика (Созаемщика)/Залогодателя/гаранта, сверенная Кредитным специалистом Банка с оригиналом документа с отметкой об этом, с копией свидетельства о браке – физических лиц с наличием индивидуального идентификационного номера (ИИН) (копия)
3. Согласие субъекта кредитной истории (Заемщик/Созаемщик/гарант) на предоставление информации о нем в кредитное бюро по типовой форме, установленной Правилами;
4. Согласие субъекта кредитной истории (Заемщик/Созаемщик/гарант) на выдачу кредитного отчета по типовой форме, установленной Правилами;
5. Согласие Заемщика/Созаемщика/гаранта на получение Банком выписки единого накопительного пенсионного фонда с индивидуального пенсионного счета Заемщика/Созаемщика/гаранта - физического лица за последние шесть месяцев;
6. Документы, отражающие и подтверждающие заработную плату и (или) иные доходы Заемщика/Созаемщика/гаранта - физического лица за шесть последовательных месяцев, предшествующих дате обращения Заемщика;
7. Отчет независимого оценщика об оценке недвижимого имущества (определяющей и доказывающей его рыночную стоимость) (при наличии в досье отчета независимого оценщика об оценке недвижимого имущества, срок давности которого превышает 6 месяцев);
8. Нотариальное удостоверенное согласие супруга(и) Залогодателя - на передачу недвижимого имущества в залог и его внесудебную реализацию, с учетом условий рефинансирования (если в период с момента приобретения по текущую дату Залогодатель в браке не состоял и не состоит, предоставляется нотариально удостоверенное заявление об этом) – предоставляется после принятия решения о рефинансировании по Программе, и до заключения Дополнительного соглашения к Договору обеспечения/ нового Договора обеспечения (заявления предоставляются по форме Банка).
9. Нотариально засвидетельствованный документ, подтверждающий согласие всех со собственников на передачу имущества в залог и его внесудебную реализацию, с учетом условий рефинансирования (при необходимости). А также документ, подтверждающий разрешение (согласие) органов опеки и попечительства на передачу недвижимого имущества в залог и его отчуждение (если собственником недвижимого имущества являются несовершеннолетние лица и лица, признанные судом недееспособными (ограниченно дееспособными)) с учетом условий рефинансирования (при наличии) - предоставляются после принятия решения о рефинансировании по Программе, и до заключения Дополнительного соглашения к Договору обеспечения/ нового Договора обеспечения (заявления предоставляются по форме Банка);
10. Справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках на предмет залога (оригинал) (далее- Справка) на дату подачи документов (справка действительна 1 (один) день). В последующем Справке

предоставляется на дату заключения сделки с Банком, а также в иных случаях, указанных Банком.

11. Согласия Заемщика (Созаемщика)/Залогодателя/гаранта на предоставление в КФУ информации по рефинансируемому займу, в том числе относящейся к банковской и иной охраняемой законом тайне (содержится в Анкета – заявление (Приложение №2) по Заемщикам/Созаемщикам);

12. Согласие гаранта на изменение условий финансирования и нотариально удостоверенное согласие супруги (а) гаранта на изменение условий финансирования (если гарант не состоял и не состоит в браке предоставляется нотариальное удостоверенное заявление об этом) (при наличии гаранта);

13. В случае принадлежности Заемщика к категории социально уязвимых слоев населения (СУСН), документы, подтверждающие статус Заемщика в соответствии с законодательством Республики Казахстан социально уязвимых слоев населения (СУСН) по состоянию на 01 апреля 2018 года или на дату подачи заявления на рефинансирование, сверенная Ответственным работником филиала Банка с оригиналом документа с отметкой об этом.

Банком могут быть затребованы дополнительные документы

АО «Евразийский банк»

Список контактных лиц:

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Актобе	ул. Амангельды Кусжанова, дом №7	Казкеев Ермек Муханбеткалиевич	Начальник отдела	вн. 03059
2	Караганда	пр. Абдирова, строение № 3/2	Майданский Дмитрий Петрович	Начальник отдела	вн. 04005
3	Нур-Султан	пр.Кабанбай батыра, дом № 30	Бейсембаев Айдос Серикович	Начальник отдела	вн. 05829
4	Алматы	ул.Байтурсынулы, дом № 50/52;	Шаймаханов Ербол Нұрланұлы	Начальник отдела	вн.3183
5	Костанай	ул.М. Дулатова, дом № 70	Кабланов Нурлан Серикович	Начальник отдела	вн. 07054
6	Костанай	Рудный, ул. Дзержинского, строение № 15	Омархан Руслан Сабыржанұлы	Ведущий специалист	вн. 02022
7	Атырау	ул.Кулманова, дом №107	Байбосынов Есенбек Килашович	Начальник отдела	вн. 08122
8	Усть-Каменогорск	пр. Набережная имени Е. П. Славского, здание 24/3	Кичигин Сергей Александрович	Начальник отдела	вн. 09045
9	Тараз	пр. Абая, дом № 142	Миндубаев Ринат Рашитович	Начальник отдела	вн. 10014
10	Актау	5 микрорайон, здание №45	Байтуяков Алибек Акимбекович	Начальник отдела	вн. 11023
11	Павлодар	ул.Набережная, дом № 3	Уразова Айнагуль Рахметоллаевна	Начальник отдела	вн. 12061
12	Уральск	ул.Курмангазы, дом №125	Кадыров Кенжебек Жумабаевич	Начальник отдела	вн. 13319
13	Петропавловск	ул.Ибрая Алтынсарина №168А	Жәмет Жандос Жеңісұлы	Начальник отдела	вн. 14064
14	Шымкент	Абайский район, трасса Темирлановское, зд.№ 1В	Пайпаев Болат Кожакентович	Начальник отдела	вн. 15009
15	Усть-Каменогорск	г. Семей, ул. Бауыржана Момышулы, дом № 16	Серікұлы Мұрат	Ведущий специалист	вн. 18027
16	Талдыкорган	г.Талдыкорган, ул. Ю. Гагарина, дом №136	Канабеков Асхат Тлеубекович	Начальник отдела	вн. 19056

Перечень документов прилагаемых к заявлению основных документов, необходимых для рассмотрения заявления по условиям Раздела 1-2 Программы:

1. Заявление клиента, с описанием сути вопроса
2. Удостоверение личности
3. Справка о наличии (отсутствии) недвижимого имущества у заемщика и его супруги (супруга) в Республике Казахстан, полученная не раньше, чем за 3 дня до предоставления в Банк на дату их обращения в ЦОН (Справка в бумажном виде (выданная после дня регистрации заявления), предоставляется заемщиком и его супругой (-ом).
4. Документы, подтверждающие отнесение заемщика в соответствии с законодательством Республики Казахстан к социально уязвимым слоям населения по состоянию на 1 января 2020 года (Оригинал/копия, сверенная с оригиналом и с отметкой об этом).
5. Согласие заемщика (созаемщика, гаранта) на предоставление сведений о нем в кредитные бюро и на выдачу кредитного отчета (Заполняется по установленной форме в филиале Банка) (при необходимости)
6. Согласие заемщика (созаемщика, гаранта) на получение информации о нём с Государственного центра по выплате пенсий (при необходимости)
7. Согласие субъекта персональных данных на сбор, обработку и распространение Банком информации касательно его персональных данных от заемщика (созаемщика, гаранта, поручителя) (при необходимости)
8. Документ установленной формы, выданный регистрирующим органом, подтверждающий факт прохождения государственной регистрации (перерегистрации) для индивидуальных предпринимателей (Патент, Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя).
9. Документ, подтверждающий постановку на регистрационный учет в качестве индивидуального предпринимателя и лица, занимающегося частной практикой.
10. Отчет независимого оценщика об оценке недвижимого имущества (определяющей и доказывающей его рыночную стоимость) актуальная на момент предоставления займа (Оригинал), срок которого составляет не более шести месяцев с даты его составления на день заключения Договора перезалога (при необходимости)
11. Справка о доходах с места работы (при наличии)
12. Военный билет либо Служебное удостоверение
13. Выписка с обслуживающего банка о перечислении заработной платы на текущий/карточный счет за последние 12 месяцев.
14. Справки или документы подтверждающие расходы на иждивенцев (платное обучение в ВУЗе, колледж и т.д.)
15. Справка, подтверждающая инвалидность без срока переосвидетельствования
16. Справка подтверждающая болезнь и диагноз пациента
17. Справка с центра занятости населения о регистрации в качестве безработного

Банком могут быть затребованы дополнительные документы

Перечень прилагаемых к заявлению основных документов, необходимых для рассмотрения заявления по финансированию/аренде:

1. Заявление клиента
2. Документ, удостоверяющий личность заемщика и его супруги (созаемщика, гаранта, поручителя, залогодателя и его супруги)
3. Справка о наличии (отсутствии) недвижимого имущества у заемщика и его супруги (супруга) в Республике Казахстан на дату их обращения в ЦОН

4. Справка о наличии/отсутствии договоров о долевом участии в жилищном строительстве, а также договоров о переуступке прав требований по ним в день получения в акимате.
5. Свидетельство о регистрации/расторжении брака/ смерти/свидетельство о рождении детей (Предоставляется копии заемщиком и его супругой (-ом)).
6. Справка из ЦОН, о регистрации актов гражданского состояния на всей территории РК (для подтверждения отсутствия брака) (Оригинал предоставляется заемщиком и его супругой (-ом)), полученная не раньше, чем за 3 дня до предоставления в Банк
7. Документ, подтверждающий согласие супруга (и) заемщика, залогодателя - физического лица на передачу недвижимого имущества в залог/перезалог и его внесудебную реализацию (в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан. (Супругой (-ом) заемщика, залогодателя предоставляется оригинал документа, удостоверенный нотариусом).
8. Справка о зарегистрированных правах (обременениях) на залоговое имущество (Справка в бумажном виде предоставляется залогодателем 1раз (после регистрации Договора залога в регистрирующем органе).
9. Отчет независимого оценщика об оценке недвижимого имущества (определяющей и доказывающей его рыночную стоимость) актуальная на момент предоставления займа (Оригинал)
10. Документ, подтверждающий разрешение (согласие) органов опеки и попечительства на передачу недвижимого имущества в залог и его отчуждение (если собственником недвижимого имущества являются несовершеннолетние лица и лица, признанные судом недееспособными (ограниченно дееспособными)) (Предоставляется оригинал (при выдаче займа))
11. Согласие заемщика (созаемщика, гаранта) на предоставление сведений о нем в кредитные бюро и на выдачу кредитного отчета (Заполняется по установленной форме в филиале Банка)(при необходимости)
12. Согласие заёмщика (созаёмщика, гаранта) на получение информации о нём с Государственного центра по выплате пенсий (при необходимости)
13. Согласие субъекта персональных данных на сбор, обработку и распространение Банком информации касательно его персональных данных от заемщика (созаемщика, гаранта, поручителя) (при необходимости)
14. Документ, подтверждающий постановку на регистрационный учет в качестве индивидуального предпринимателя и лица, занимающегося частной практикой.
15. Письменное подтверждение о снятии (отказе в снятии) его с регистрационного учета в качестве индивидуального предпринимателя и лица, занимающегося частной практикой.

Банком могут быть затребованы дополнительные документы

АО "ИО"Казахстанская Ипотечная Компания"

Список контактных лиц:

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Алматы	ул. Карасай батыра, 98	Ибатов Куаныш Жумагалиевич	Специалист Департамента продаж	87273441222 вн 1315

Перечень документов, предоставляемых заемщиком для оказания дополнительной помощи при рефинансировании ипотечного жилищного займа/ипотечного займа:

1. Заявление на оказание дополнительной помощи, с указанием совместно проживающих лиц;
2. Документ, удостоверяющий личность заемщика и всех членов семьи, также созаемщиков/гарантов/залогодателей;
3. Справка о составе семьи заемщика/ созаемщиков/гарантов/залогодателей;
4. Свидетельство о браке/разводе/акт отсутствия записи (не замуж/не женат) заемщика/созаемщиков/гарантов/залогодателей;
5. Свидетельство о рождении на несовершеннолетних детей заемщика/созаемщиков/гарантов/залогодателей;
6. Сведения о доходах заемщика и всех членов семьи, также созаемщиков /гарантов /залогодателей;
7. Справка с места работы, в том числе документы от предпринимательской деятельности, заемщика и всех членов семьи (кроме несовершеннолетних), созаемщиков/гарантов/залогодателей;
8. Документы подтверждающие дополнительный доход заемщика и членов его семьи, также созаемщиков /гарантов /залогодателей;
9. Согласие субъекта кредитной истории на предоставление/выдачу информации о нем в кредитное бюро (заемщика и всех членов семьи (кроме несовершеннолетних), созаемщиков/гарантов/залогодателей);
10. Согласие на получение акционерным обществом «Ипотечная организация «Казахстанская Ипотечная Компания» информации, предоставляемой Государственной корпорацией об отчисляемых с доходов обязательных пенсионных взносах в Единый накопительный пенсионный фонд (заемщика и всех членов семьи (кроме несовершеннолетних), созаемщиков/ гарантов/ залогодателей);
11. Согласие на получение акционерным обществом «Ипотечная организация «Казахстанская Ипотечная Компания» информации, предоставляемой Государственной корпорацией о состоянии и движении социальных выплат (заемщика и всех членов семьи (кроме несовершеннолетних), созаемщиков/ гарантов/ залогодателей);
12. Согласие на получение акционерным обществом «Ипотечная организация «Казахстанская Ипотечная Компания» информации, предоставляемой Государственной корпорацией о количестве и средней сумме пенсионных выплат (заемщика и всех членов семьи (кроме несовершеннолетних), созаемщиков/ гарантов/ залогодателей);
13. Справка о наличии/отсутствии недвижимого имущества с информацией по всей территории Казахстана (заемщика и всех членов семьи, созаемщиков/ гарантов/ залогодателей).
14. Справка о зарегистрированных правах (обременениях) и технических характеристик заемщика/созаемщиков /гарантов /залогодателей;
15. Копии правоустанавливающих документов по дополнительному имуществу заемщика и членов его семьи, также созаемщиков /гарантов /залогодателей;
16. Предоставление документов указанных в Приложении 1 о принадлежности к категории СУСН.

Могут быть затребованы дополнительные документы

АО «First Heartland Jýsan Bank»

Список контактных лиц:

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Алматы	ул. Хаджи Мукана, дом 45	Слямқажыұлы Қабдыкеш	Начальник управления	87273312630, вн.1101
			Омаров Кумар Берикболович	Начальник отдела	87273312630, вн.1184
2	Степногорск	микрорайон № 4, здание 86 А	Қабдуәли Данияр Жақшұлы	Начальник отдела	871645799 13, вн. 1143.
			Маулибергенов Жаслан Серикович	Начальник отдела	87164579916, вн. 1330
3	Нур-Султан	район Есиль, улица Сарайшык, дом 5а, ВП-1	Койлыбаев Жангазы Алгазинович,	Начальник управления	87172558244, вн. 2109
			Бакиров Бекдербек Кубенович	Начальник отдела	87172558268, вн. 2068
4	Усть-Каменогорск	ул. Кабанбай батыра, дом 120/1	Акимбаев Дастан Омирбекович	Начальник отдела	87232560779, вн.1024.
			Құрманғали Ерлан Құрманғалиұлы	Начальник отдела	87232560781, вн. 1051
5	Атырау	ул. Бақтыгерей Құлманов, строение 144, нежилое помещение 1	Ергалиев Нурлыбек Бакташевич	Начальник отдела	87122316883, вн. 1035.
			Джаншаев Ерлан Алимович	Начальник отдела	87122316894, вн. 1018
6	Актобе	пр.Абилкайыр хана, строение 56Б, н.п.1	Сариманова Ботагоз Мухитовна	Начальник отдела	87132703866, вн. 1024.
			Сагинбаев Меирхан Адилханович	Начальник отдела	87132578155, вн. 1031
7	Тараз	ул. Айтеке би, 6	Байтуреев Серик Агыбаевич	Начальник отдела	88726540333, вн. 1008.
			Тилеубаев Жомарт Джангельдиевич	Начальник отдела	8726254111, вн.1036
8	Шымкент	ул. Желтоқсан, дом 17/6	Кенжебек Сабыржан Бөрібайұлы	Начальник отдела	88725221461, вн. 1035.
			Мусаев Еркін Бейсенбекұлы	Начальник отдела	88725221411, вн. 1031
9	Талдықорган	ул.Г. Орманова, дом 10	Мозговая Ольга Михайловна	Менеджер	8728558867, вн. 1010.
			Молдабаева Перизат Кализатовна	Менеджер	87282558662, вн.1188
10	Павлодар	улица Академика Сатпаева, дом 154	Кожаметов Нурлан Амангельдинович	Начальник отдела	87182390712, вн.1200.
			Актаев Калым Кадырович	Начальник отдела	87182390751, вн. 1070
11	Костанай	улица М.Дулатова, дом 58.	Ажибаев Нурлан Аманбаевич	Начальник отдела	87142394788, вн. 1090.
			Распеков Канат Рауханович	Начальник отдела	87142394833, вн.1135

12	Караганда	район Казыбек би, улица Чкалова, дом 7/4	Джабаева Гульзира Ерболовна	Начальник отдела	88721290910, вн. 1121.
			Григерт Алёна Аркадьевна	Начальник отдела	87212423347, вн.1136
13	Петропавловск	ул. Ж.Жабаева, дом 194 а	Колесникова Кристина Сергеевна	Начальник отдела	88715234010, вн.1044.
			Копеев Диас Аргынович	Ведущий менеджер	87152340067, вн.1085
14	Кокшетау	ул. Ауэзова, дом 151	Ищанов Аян Салимжанович	Начальник отдела	87162559887, вн. 1157.
			Амзин Даурен Аманжолович	Начальник отдела	87162521755, вн.1132
15	Актау	15 микрорайон, здание 67 а	Джаналиев Расул Утепкалиевич	Начальник отдела	87292422395, вн. 1047.
			Жакупбеков Даулет Канашевич	Начальник отдела	87756332863, вн. 1048
16	Уральск	ул. имени Гумара Караша, строение 31/2	Адельшиев Кайрат Утешевич	Начальник отдела	87112554829, вн. 1040.
			Тулегенов Ербол Тлегенович	Начальник отдела	87112509424, вн.1037
17	Кызылорда	ул. Желтоксан, дом 12	Сыздыкбаева Райхан Болатовна	Заместитель директора	88724255134, вн. 1002.
			Калимагамбетова Багдат Кеулимжаевна	Начальник отдела	87242551234, вн.1053
18	Семей	ул. Каюма Мухамедханова, дом 36 А	Мухаметрахимова Динара Балтабековна	Начальник отдела	87222600069, вн. 1010.
			Елеусизов Бауыржан Жуматаевич	Ведущий менеджер	87222600069, вн.1192
19	Темиртау	проспект Республики, дом 41а	Шаймерденов Тимурлан Серикович	Начальник отдела	87213400090, вн. 1005.
20	Сарыагаш	ул. Исмаилова, дом 32.	Саргалдаков Досмухамбет Тунгышбекович	Директор филиала	87253723041, вн.1401.

Перечень документов для предоставления заемщиком/арендатором на оказание дополнительных механизмов помощи в рамках Программы рефинансирования ипотечных жилищных займов (ипотечных займов):

1. Заявление на рефинансирование, подписанное заемщиком;
2. Документ, удостоверяющий личность, заемщика, залогодателя, созаемщика (-ов), супруги (-а) заемщика/созаемщика/залогодателя (в случае, если с момента последнего предоставления копии документа, удостоверяющего личность, произошла его замена);
3. Отчет об оценке недвижимого имущества на момент рефинансирования (не требуется, если рефинансирование займа осуществляется посредством прощения части долга);
4. Свидетельство о заключении брака либо свидетельство о расторжении брака/свидетельство о смерти супруга (-и) (в случае, когда в кредитном досье имеется информация о том, что на дату финансирования и предоставления имущества в залог залогодатель состоял в браке);
5. Справка уполномоченного государственного органа о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках, являющееся залоговым обеспечением по рефинансируемому займу;

6. Документ, подтверждающий доход заемщика (при предоставлении льготного графика платежей по займу);
7. Документы, определяющие единственное жилье:
 - 1) справка уполномоченного государственного органа об отсутствии (наличии) у заемщика и его супруги/супруга (при необходимости) имущества на территории РК;
 - 2) договор приватизации или иной документ, позволяющий определить долю жилища, принадлежащей заемщику и (или) его супруге (супругу) и/или залогодателю и его супруге(-а) по договору приватизации/иному документу (при наличии доли в жилище);
 - 3) нотариально засвидетельствованное заявление заемщика и его супруга(-и) об отсутствии доли/иной доли в незавершенном строительстве жилом здании (квартиры).
8. Документы, подтверждающие принадлежность заемщика к социально уязвимым слоям населения в соответствии с законодательством РК:
 - 1) для подтверждения статуса инвалида или участника Великой Отечественной войны и лиц, приравненных к ним: удостоверение участника войны, выданное органами Министерства обороны РК, удостоверение инвалида войны, выданное органами социальной защиты населения РК, пенсионное удостоверение с отметкой о том, что лицо приравнено к инвалиду/участнику войны;
 - 2) для подтверждения статуса инвалида 1 и 2 групп: справка об инвалидности, выданная уполномоченным государственным органом в области социальной защиты;
 - 3) для подтверждения статуса семьи, имеющей или воспитывающей детей-инвалидов: справка об инвалидности на ребенка – инвалида, выданная уполномоченным государственным органом в области социальной защиты, свидетельство о рождении на ребенка инвалида (где указаны данные о родителях), свидетельство о браке (при необходимости);
 - 4) для подтверждения статуса лица, страдающего тяжелыми формами некоторых хронических заболеваний: справка/заключение медицинского учреждения о том, что лицо (Заемщик) страдает тяжелой формой некоторых хронических заболеваний;
 - 5) для подтверждения статуса пенсионера по возрасту: пенсионное удостоверение Заемщика;
 - 6) для подтверждения статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не достигших двадцати девяти лет, потерявших родителей до совершеннолетия: документ, удостоверяющий их личность, копии документов, подтверждающих факт отсутствия попечения над ними единственного или обоих родителей (свидетельство о смерти, решение суда о лишении родителей родительских прав, ограничении их в родительских правах, признании родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограничено дееспособными), объявлении их умершими, приговор суда об отбывании родителями наказания в местах лишения свободы, документы, подтверждающие розыск родителей, отобрание ребенка (детей) у родителей, нахождение родителей на длительном лечении в организациях здравоохранения, акт об подкидывании ребенка (детей), заявление об отказе от ребенка (детей));
 - 7) для подтверждения статуса оралмана: удостоверение оралмана, выданное местным исполнительным органом области, города республиканского значения и столицы;
 - 8) для подтверждения статуса лица, лишившегося жилища в результате экологических бедствий, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: документ местного исполнительного органа о том, что указанное лицо состоит в списке граждан, оставшихся без жилища и нуждающихся в его получении;
 - 9) для подтверждения статуса многодетной семьи - свидетельство о рождении детей (являющихся несовершеннолетними), свидетельство о браке (при необходимости);

- 10) для подтверждения статуса семьи лиц, погибших (умерших) при исполнении государственных или общественных обязанностей, воинской службы, при подготовке или осуществлении полета в космическое пространство, при спасении человеческой жизни: документ, выданный уполномоченным государственным органом и подтверждающим, что член семьи погиб при исполнении государственных или общественных обязанностей, воинской службы, при подготовке или осуществлении полета в космическое пространство, при спасении человеческой жизни;
- 11) для подтверждения статуса неполная семья: свидетельство о рождении ребенка, свидетельство о смерти одного из родителей (в случае смерти одного из родителей), свидетельство о разводе (если родители ребенка в разводе), решение суда о лишении одного из родителей родительских прав, ограничении их в родительских правах, признании одного из родителей безвестно отсутствующим, недееспособным (ограниченно дееспособным), объявлении одного из родителей умершим, приговор суда об отбывании одного из родителей наказания в местах лишения свободы, документы, подтверждающие розыск одного из родителей.

АО "Нурбанк"

Список контактных лиц:

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Актау	Здание Общественных объединений	Сванбаев Самат Махулбекович	Заведующий сектором по работе с проблемными кредитами	8 701 591 83 48, 8 (7292) 505 805
2	Актобе	пр. Абылкаир- хана, 37 Б	Тасимов Амандык Ильтызырович	Заведующий сектором по работе с проблемными кредитами	8 (7132) 54- 33-19
3	Алматы	ул. Желтоксан, 173	Бекенов Алматы Болатулы	Начальник отдела по работе с проблемными кредитами	8 (727) 259 91 10, вн. 5134, 8 707 775 23 75
4	Атырау		Кубашева Курманай	Заведующий сектором по работе с проблемными кредитами	8 778 487 42 52
5	Караганда	пр.Н.Назарбаева, д.9	Сапункова Алиса Юрьевна	Специалист отдела по работе с проблемными кредитами	8 778 712 10 96
6	Кокшетау	ул. Ауэзова, 149	Бекенова Майра Сагыбаевна	Заведующий сектором по работе с проблемными кредитами	8 707 160 34 92
7	Костанай	ул.Победы, 70 Б, Сектор по работе с проблемными кредитами	Кубекбаев Адель Кабдуалиевич	Специалист отдела по работе с проблемными кредитами	8 705 454 22 13, 8 747 232 88 71
8	Нур-Султан	Есильский р-н, ул.Кунаева, 33, БЦ Астаналык	Елеупов Кайрат	Начальник отдела по работе с проблемными кредитами	8 (7172) 50 20 43, вн.130, 133, 8 775 903 44 73
9	Павлодар	пр. Назарбаева, 26	Есентаева Ажар	Главный специалист сектора по работе с проблемными кредитами	8 (7182) 30 33 33, вн.128
10	Петропавловск	ул. Абая 80А	Жамбатыров Еркебулан	Заведующий сектором по работе с проблемными кредитами	8 702 761 70 00, 8 (7152) 46 78 82 (вн.423)
11	Талдыкорган	ул. Абылай хана 147.	Буханов Алибек Толеуболатович	Специалист отдела по работе с проблемными кредитами	8 778 086 72 17, 8 (728) 224 23 80, вн. 131

12	Тараз	ул. Айтеке би 17. Отдел по работе с проблемными кредитами	Касымов Султан	Начальник отдела о работе с проблемными кредитами	8 (7262) 93 40 69, вн. 130
13	Уральск	ул. Ихсанова, 54	Мергалиева Дина Сапаровна	Заведующий сектором по работе с проблемными кредитами	8 (7112) 31 03 64
14	Усть- Каменогорск	ул.Казахстан 64/1	Кангожинова Альфия Толеубековна	Ведущий специалист сектора по работе с проблемными кредитами	8 (7232) 78 52 44
15	Семей	ул. Шакарима, 47	Токсеитова Алия Маратовна	Заведующий сектором по работе с проблемными кредитами	8 (7222) 56 81 99 (вн.110), 8 700 217 94 89
16	Шымкент	ул.Аскарова, 41"Б".	Абетаев Рустам Расилбекович	Начальник отдела о работе с проблемными кредитами	8 (7252) 56 39 31 вн.113, моб тел. 8 705 700 32 32

Перечень документов: не имеется дополнительных требований к перечню документов от заемщика/арендатора в целях оказания дополнительных механизмов помощи. Вместе с тем, Банк вправе запросить дополнительные документы у заемщика/арендатора.

АО "Altyn Bank" (ДБ China CITIC Bank Corporation Ltd)

Список контактных лиц

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Нур-Султан	пр. Мәңгілік Ел, 20 БЦ	Каирбекова Тогжан	Директор филиала в г. Нур-Султан	8(7172)476469 (вн 40469)
2	Алматы	Отделение "Далич" - ул. Толе Би 101 Отделение "Достык" - пр. Достык, 43	Муратбеков Азизбек	Директор филиала в г. Алматы	8(727)3566335 (вн 30335)
3	Актау	13 микрорайон, д. 55	Маркс Канат	Директор филиал в г. Актау	8(7292)700222 (вн 55222)
4	Атырау	пр. Студенческая, д 52 (БЦ Адал)	Нугертаев Алибек	Директор филиал в г. Атырау	8(7122)716500 (вн 50500)
5	Шымкент	проспект Кунаева, 13.	Жетписбаев Максат	Директор филиал в г. Шымкент	8(7252)600888 (вн 51000)

Перечень документов: не имеется дополнительных требований к перечню документов от заемщика/арендатора в целях оказания дополнительных механизмов помощи. Вместе с тем, Банк вправе запросить дополнительные документы у заемщика/арендатора.

АО «Банк Kassa Nova»

Список контактных лиц

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Нур-Султан	ул.Кунаева 10	Ермекбаев Р.С.	Банкир Группы хоз.обеспечения (по объектам на балансе)	87172595595 (вн 1126)
2	Нур-Султан	ул.Кунаева 10	Кузембаев Е.С.	Банкир Группы взыскания (по заемщикам)	87172595595 (вн 1130)

Перечень документов: не имеется дополнительных требований к перечню документов от заемщика/арендатора в целях оказания дополнительных механизмов помощи. Вместе с тем, Банк вправе запросить дополнительные документы у заемщика/арендатора.

АО ДБ «Альфа-Банк»

Список контактных лиц

№	Филиал (город)	Адрес отделения Банка	Ф.И.О. сотрудника Банка	Должность	Контакты
1	Алматы	ул.Масанчи, 57А	Нурсултанов Ильяс Асылханович	Начальник управления	+77272590501 (вн.2144)
2	Павлодар	ул.Пахомова, 46/1	Жукин Арман Камидоллаевич	Начальник управления - Заместитель директора филиала	+77182704101

Перечень документов: не имеется дополнительных требований к перечню документов от заемщика/арендатора в целях оказания дополнительных механизмов помощи (заявление, согласие клиента на предоставление сведений о нем в кредитные бюро, согласие клиента на предоставление кредитным бюро банку кредитного отчета о нем, заявление клиента на получение отчета ГЦВП, справка о доходах, правоустанавливающие документы). Вместе с тем, Банк вправе запросить дополнительные документы у заемщика/арендатора.