

Приложение 4

к [Типовой форме](#)

договора о долевом участии

в жилищном строительстве

от 28 июля 2016 года № 345

Передаточный акт доли в многоквартирном жилом доме

_____ «__» _____ 20__ год

(место составления акта)

_____ именуемое в
дальнейшем Уполномоченная компания, в лице _____,
действующего на основании _____,
_____ именуемое в дальнейшем «Дольщик», далее именуемые «Стороны» на
основании [пункта 3 статьи 13](#) Закона Республики Казахстан от 7 апреля 2016 года «О долевом
участии в жилищном строительстве», договора о долевом участии в жилищном строительстве от
«__» _____ 20__ года № ___, заключенный между Уполномоченной компанией и Дольщиком
(_____) (далее - Договор) и акта приемки в эксплуатацию
многоквартирного жилого дома от «__» _____ 20__ года № ___ зарегистрированного в органах
юстиции «__» _____ 20__ года № ___ совместно составили настоящий передаточный акт доли
в многоквартирном жилом доме (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Настоящим, Уполномоченная компания передает, а Дольщик принимает долю (в виде жилого
или нежилого помещения), (нужное подчеркнуть) находящаяся по адресу:

Указанная доля согласно [приложению 2](#) к настоящему Договору расположена на ___ этаже,
состоит из общей площади жилища _____ квадратных метров.

2. Перечень недостатков по строительным нормам и правилам, техническим и санитарным
нормам, обнаруженные Дольщиком в принимаемой доли, а именно (при необходимости кол-во
строк можно увеличить): _____

Дольщик: _____ (_____)

(подпись) (Ф.И.О (при наличии), дата)

3. Я, _____

(Ф.И.О) (при наличии)

не имею претензий к передаваемой доли по качеству строительства, техническим нормам и ее
санитарному состоянию. Уполномоченная компания в установленный срок устранила
обнаруженные недостатки, что подтверждается подписью Дольщика об отсутствии претензий:

Дольщик: _____ (_____)

(подпись) (Ф.И.О (при наличии), дата)

4. Настоящий акт составлен и подписан в двух экземплярах на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

5. Споры между сторонами, которые могут возникнуть из настоящего Акта или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия в судебном порядке.

Подписи сторон:

Уполномоченная компания:

Наименование, БИН, БИК

Юридический (фактический) адрес:

Телефон: _____.

Руководитель _____, _____

ФИО (при наличии) подпись

Место печати (при наличии)

Дольщик:

Для физического лица:

Ф.И.О. (при наличии) _____

Данные документа, удостоверяющего личность Дольщика:

№ документа, дата выдачи, срок действия, орган выдачи.

ИНН:

Адрес прописки и проживания, контактные телефоны: _____, _____

ФИО (при наличии) подпись

Для юридического лица:

Наименование, БИН

Юридический (фактический) адрес, контактные телефоны,

Первый руководитель или лицо, уполномоченное действовать от имени юридического лица _____, _____

ФИО (при наличии) подпись

Место печати (при наличии)